



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ประชาชื่น

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๒๑๒๕

ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๒)(๑๐)/ -

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แจ้ง รอง ผกก.ป., รอง ผกก.(สอบสวน), รอง ผกก.สส, รอง ผกก.จร., สว.อก.และเจ้าหน้าที่ธุรการทุกฝ่าย

ด้วย สน.ประชาชื่น เป็นหน่วยงานที่ได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การจัดทำข้อมูลและการทำเว็บไซต์ของ สน.ประชาชื่น รองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหัวข้อการประเมิน จึงมอบหมายหน้าที่ให้แต่ละฝ่ายดำเนินการดังนี้

๑. ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละฝ่ายเข้าร่วมการประชุมขับเคลื่อนและติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นประจำทุกเดือนเพื่อติดตามความก้าวหน้า

๒. สว.ธุรการจัดทำคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

๓. ให้แต่ละฝ่ายจัดทำข้อมูล รายละเอียดต่างๆ ตามเอกสารที่แนบท้าย โดยจัดส่งข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ Excel ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ได้มอบหมาย ส.ต.อ.สราวุธ อุ๋นกาย เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานข้อมูล

ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

พ.ต.อ.

(สัญญา อุบลวิรัตน์)

ผกก.สน.ประชาชื่น

ตารางมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สน.พระราชินี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่				
๑	การปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ตำรวจต่อประชาชน การปฏิบัติ อย่างเท่าเทียม เสมอภาค ถูกต้อง	ธุรการทุกฝ่าย IIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ				
๒	การใช้งบประมาณ	การเปิดข้อมูลงบประมาณให้ ข้าราชการตำรวจภายในหน่วย รับทราบ และรวมถึงค่าใช้จ่ายทุก ด้าน	ธุรการทุกฝ่าย IIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ				
๓	การใช้อำนาจ	การปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์ การใช้อำนาจในทางที่ ผิดกฎหมาย	ธุรการทุกฝ่าย IIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการ				
๔	การใช้ทรัพย์สิน ราชการ	การใช้ทรัพย์สินราชการ รวมทั้ง อาวุธปืนและยานพาหนะ การ เบิกจ่ายหรือยืม	ธุรการทุกฝ่าย IIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต				
๕	การแก้ไขปัญหา การทุจริต	การดำเนินการทางวินัย มาตรการ ควบคุมเจ้าหน้าที่ ความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม	ธุรการทุกฝ่าย IIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน				
๖	คุณภาพการ ดำเนินงาน	ความเต็มใจในการบริการประชาชน ชี้แจงขั้นตอนการปฏิบัติ ระยะเวลา การดำเนินการ	ธุรการทุกฝ่าย EIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร				
๗	ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	การเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ เช่น คู่มือการบริการประชาชน เป็นต้น การสร้างภาพลักษณ์ของหน่วย ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน	ธุรการทุกฝ่าย EIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน				
๘	การปรับปรุงระบบ การทำงาน	ปรับปรุงการบริการ การนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน การมี ส่วนร่วมของ กต.ตร.+จิตอาสา	ธุรการทุกฝ่าย EIT	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗

ตารางมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สน.ประชาชน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน				
๐๑	โครงสร้างหน่วย	โครงสร้างหน่วยงาน อัตรากำลังและข้อมูลผู้บริหาร	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๒	อำนาจหน้าที่	อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๓	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือการที่ประชาชนมาติดต่อบริการ	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๔	ข้อมูล กต.ตร.สน.	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๕	ข้อมูลการติดต่อและช่องทาง	ข้อมูลหน่วยงาน เช่น ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ไปรษณีย์ แผนที่ตั้งสถานี E-mail เป็นต้น	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๖	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน				
๐๗	รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	รายงานผลการปฏิบัติราชการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ธุรการทุกฝ่าย	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๘	คู่มือปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่	ข้อมูลคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่าย	ธุรการทุกฝ่าย	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๙	คู่มือการให้บริการประชาชน	ข้อมูลคู่มือมาตรฐานที่ให้บริการประชาชน รวมถึงขั้นตอนการติดต่อราชการ ระยะเวลาที่กำหนด	ธุรการทุกฝ่าย	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๑๐	E-Service	การให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๑๑	ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	เผยแพร่ข้อมูลในเชิงสถิติด้านคดีอาญา ๔ กลุ่มและการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด	ป้องกันปราบปรามและสอบสวน	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗

ตารางมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สน.พระราชินี

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ				
๐๑๒	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณต่อหัวหน้าสถานี รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๑๓	ข้อมูลกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนในรอบไตรมาส ๑-๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สอบสวนและสืบสวน	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๑๔	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศจัดซื้อจัดจ้างรอบไตรมาส ๑-๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๑๕	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบไตรมาส ๑-๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๐๑๖	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับ	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต				
๐๑๗	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตรวมถึงข้อมูลสถิติความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนในรอบ ไตรมาส ๑-๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๖๗	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต				
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต				
๐๑๘	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด นำเสนอในรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗

ตารางมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สน.ประชาชน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ
0๑๙	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	เป็นการแสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีในกิจกรรมที่จัดขึ้นทั้งภายใน	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
0๒๐	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน	ธุรการทุกฝ่าย	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
0๒๑	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	เป็นองค์ประกอบที่สอดคล้องกับมาตรการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ธุรการทุกฝ่าย	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
0๒๒	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	แนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม เช่น พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
0๒๓	การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ การจัดเก็บของกลางและสำนวนากรสอบสวนคดีอาญา เป็นข้อมูลผลการปฏิบัติ ไตรมาส ๑-๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗

ตารางมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส.น.ประชาชน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ	เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
๐๒๔	มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน รวมถึงการยกระดับการให้บริการและการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗
๐๒๕	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	ผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน/One Stop Service และภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการนำมาตรการไปปฏิบัติจริง/การพัฒนาจุดบริการอย่างเป็นรูปธรรม	ฝ่ายอำนวยการ	ภายในเดือน มี.ค. ๖๗

พ.ต.อ.

(สัญญา อุบลวิรัตน์)
 ผกก.สน.ประชาชน